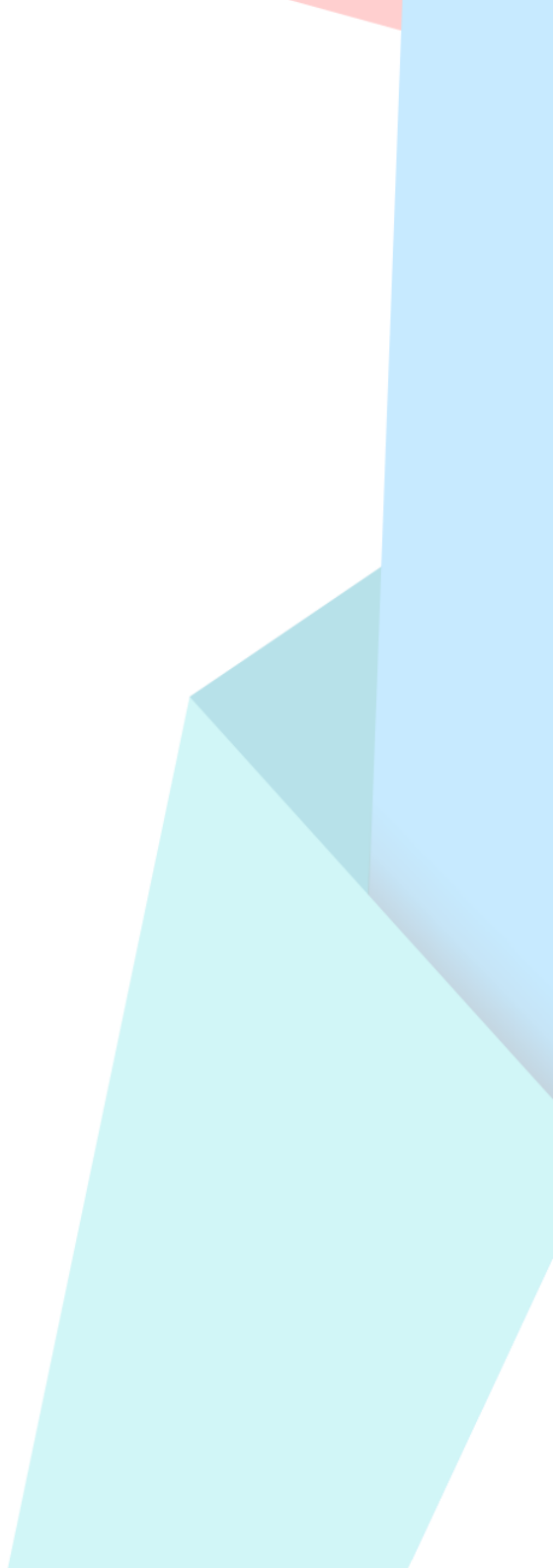




T.C.
ÜSKÜDAR KAYMAKAMLIĞI

NECMEDDİN OKYAY ANADOLU LİSESİ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





*Eğitindir ki bir milleti ya hür,
bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk
halinde yaşatır, ya da esaret ve
sefalete terk eder.*

M. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÜSKÜDAR	
Adres:	Küplüce Mahallesi Saray Caddesi No: 1 Üsküdar/İSTANBUL	Coğrafi Konum Bağlantısı:	https://maps.app.goo.gl/owK95CMvXpBE72TX7
Telefon Numarası:	0 216 334 49 00	Faks Numarası:	
E-Posta Adresi:	necmeddinokyayal@gmail.com	Web Sayfası Adresi:	http://necmeddinokyayal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	767564	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle birlikte her kurumun stratejik plan geliştirmesi zorunlu kılındı.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği hazırlamış olduğumuz bu stratejik planın henüz dört yıllık yeni bir okul olan ve ilk defa 2024 yılında mezun verecek okulumuzun gelecekte atacağı adımlara ışık tutması açısından çok önemli bir plan olduğunun farkındayız.

Çağımızın getirdiği teknolojik gelişmelerin sosyal ve kültürel hayatı derinden etkilediği bir dönemdeyiz. Günümüzde teknolojik gelişmeleri yakından takip etmek ve yönlendirmek büyük önem kazanmıştır. Eğitimde karşılaşılan sorunların çözümü için güçlü ekonomik, sosyal ve kültürel yapıların inşa edilmesini gerektirmektedir. Tüm bu yapıların temel taşı eğitimi insan gücüdür!

Okulumuzun başarısını yükseltmek, milli ve manevi değerlere saygılı bireyler yetiştirmek için doğru hedefler koymalıyız. Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün "Türk çocuğu ecdadını tanıdıkça daha büyük işler yapmak için kendinde cesaret bulacaktır" sözü hareket noktamız olmalıdır. Eğitim ağına gelen öğrencileri ilgi ve istidadına göre okullara gönderip iyi bir eğitimle dünya ile yarışır bireyler olarak hayata hazırlamak ana hedefimiz olmalıdır.

Çocuklarımızın bilgi çağının gerektirdiği bilgilerle donatılmış, hayata hazırlanan, hayattan ilham alan, bizi ileriye götüren fertler olmasını istiyoruz.

Bu zorlu yolda bizimle birlikte yürüyen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Yusuf SERENLİ
OKUL

MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

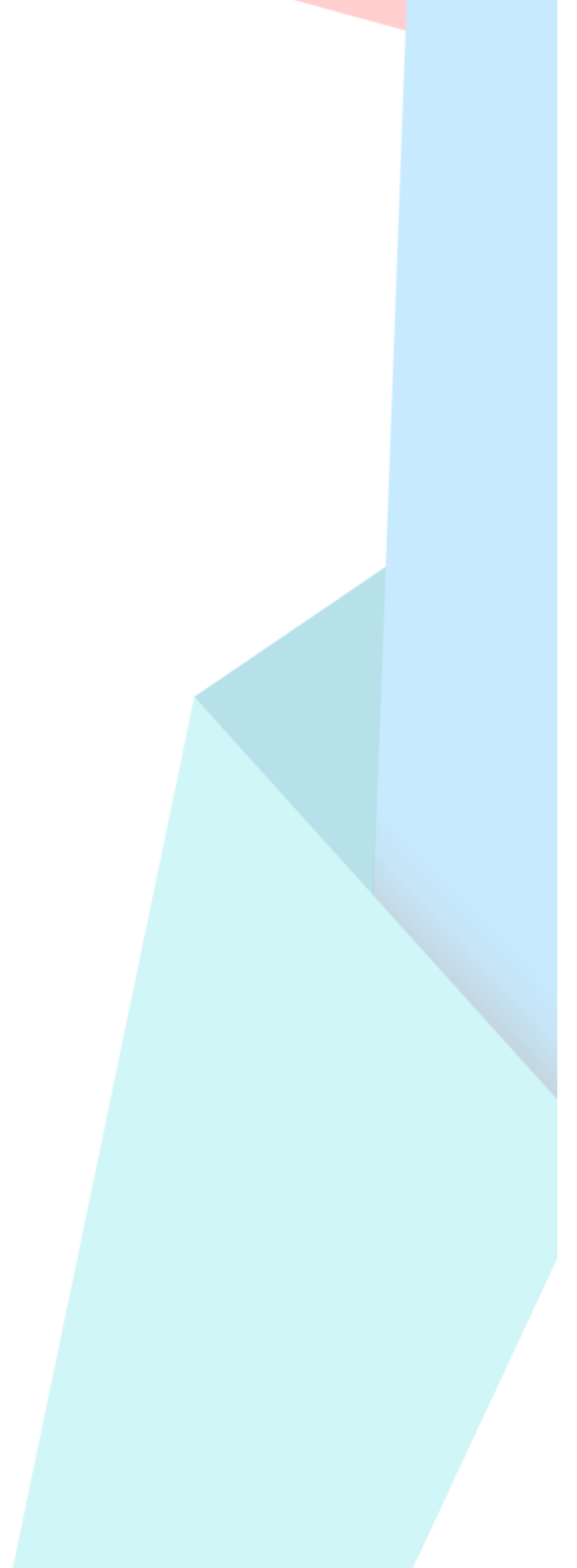
Okul/Kurum Bilgileri	3
SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	9
Planlama Süreci.....	10
DURUM ANALİZİ.....	11
Kurumsal Tarihçe.....	11
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	12
PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI.....	13
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	14
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	16
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	17
Paydaş Analizi	
.....	188
Okul/Kurum İçi Analiz.....	22
İnsan Kaynakları	
.....	233
Teknolojik Düzey.....	36
Mali Kaynaklar.....	38
Çevre Analizi (PESTLE)	41
GZFT Analizi.....	43

Güçlü ve Zayıf Yönler.....	43
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	47
GELECEĞE BAKIŞ.....	48
Misyon.....	48
Vizyon.....	48
Temel Değerler.....	49
AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	50
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	50
TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite.....	52
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	54
Maliyetlendirme.....	55
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	56
EKLER:.....	61
Ek-4 Paydaş Anketleri.....	64

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu.....	9
Tablo 2. Üst Politika ve Belgeleri Analizi Tablosu.....	166
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu.....	177
Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı.....	18
Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler.....	233
Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı.....	233
Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları.....	

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla).....				244				
Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu	10.							30
Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı.....								322
Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı	13.							333
Tablo 14. Okul/kurum Hizmetleri	14.							355
Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu	15.							366
Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu	16.							366
Tablo 17. Kaynak Tablosu	17.							388
Tablo 18. Harcama Kalemleri	18.							399
Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu.....								40
Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu	20.							422
Tablo 21. GZFT Listesi	21.							433
Tablo 22. GZFT Stratejileri.....								44
Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu.....								55
EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi.....								61
EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi	-2							622
Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi								633



GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Yusuf SERENLİ	OKUL MÜDÜRÜ	Hüseyin TEMEL	MÜDÜR YARDIMCISI
Mücahit AKINCI	MÜDÜR YARDIMCISI	Sebiha YILDIRIM	PSİKOLOJİK DANIŞMAN ve REHBER ÖĞRETMEN
Esin KORKUT	PSİKOLOJİK DANIŞMAN ve REHBER ÖĞRETMEN	Keriman KÖSE	ÖĞRETMEN
Sezgin KARAKUŞ	ÖĞRETMEN	Mehmet Salim ARPAĞ	ÖĞRETMEN
Özlem ERENDAĞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Ebru GÖKMEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ Y.KURULU ÜYESİ

Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Necmeddin Okyay Anadolu Lisesi 09.07.2020 tarihli Bakanlık oluru ile 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında 15 Temmuz Gazileri Anadolu Lisesi binasında misafir okul olarak eğitim öğretime başlamıştır. Adını Üsküdar ilçesinde yaşamış olan hattat, ebru sanatçısı, [kemankeş](#), [gül](#) yetiştiricisi, tuğrakeş ve is mürekkebi imali, aharcılık ([kâğıt](#) perdahcısı "parlatma"), mücellidlik (cilt yapımı) gibi [kitap](#) sanatları başta olmak üzere pek çok sanat dalında bilgisi, yetkinliği ve ustalığı ile [Hezârfen](#) unvanıyla da tanınan, ebru sanatında Necmeddin Üslubu'nu oluşturmuş olan, Üsküdar'ın mümtaz şahsiyetlerinden Mehmed NECMEDDİN OKYAY 'dan (28 Ocak 1883, [İstanbul](#) - 5 Ocak 1976, [İstanbul](#)) almıştır. 2020-2021 eğitim öğretim yılında 9.sınıflarda 8 şubede 240 öğrenci ile eğitime başlayan okulumuza 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında 5 şube, 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında 2 şube daha eklenmiştir. 27 Mart 2023 tarihinde ise Üsküdar ilçesi Küplüce Mahallesi, Saray Caddesi No:1 adresinde 20 derslikli olarak inşa edilen kendi binasına taşınmıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında ise 5 şube daha 9.sınıf öğrencisi olarak tüm lise kademelerinde eğitim öğretim verme seviyesine ulaşmıştır. Okulumuz yerel yerleştirme ile öğrenci almakta olup halen 9.sınıflarda 5 şube, 10.sınıflarda 2 şube, 11.sınıflarda 7 şube ve 12. sınıflarda 6 şube ve toplam 655 öğrencisiyle eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzun birinci yabancı dili İngilizce, ikinci yabancı dili ise Rusçadır. Okulumuz, ilk mezunlarını 2023-2024 eğitim-öğretim yılında verecektir.

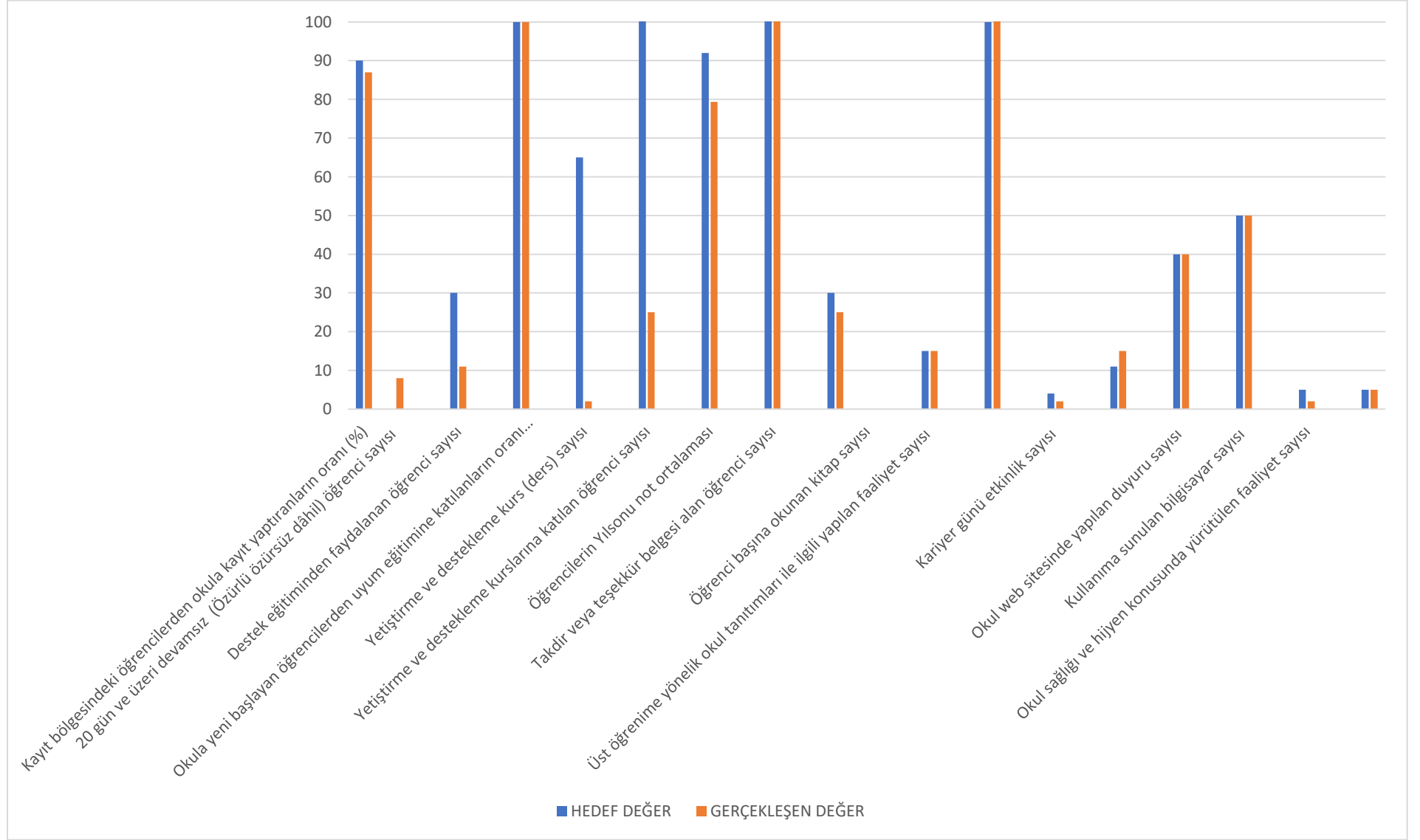
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı, mevzuat, üst politika belgeleri incelenerek hazırlanmıştır. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak da amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı, Giriş Ve Hazırlık Süreci, Durum Analizi (Kurumsal Tarihçe, Paydaş Analizi, Kuruluş İçi Analiz, Kurulan Ekip/Kurul Ve Komisyonlar, İnsan Kaynakları, Pestle Analizi Gzft Analizi), Geleceğe Bakış (Misyon, Vizyon Ve Temel Değerler, Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari), Maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere 5 bölümden oluşmaktadır.

Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu planda **3 stratejik amaç, 4 stratejik hedef ve 17 performans göstergesine** yer verilmiştir. Performans Göstergeleri 2023 hedef ve gerçekleştirme değerleri aşağıdaki grafikte listelenmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI



Yasal Yüklölükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan okulumuz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Valilik ve Kaymakamlık Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir.

Okulumuzun görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;
1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
Öğretmenlik Meslek Kanunu,

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmektedir. Okulumuz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Öğrencileri, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde yükseköğrenime hazırlamak , bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istekleri ve kabiliyetleri ile toplum ihtiyaçları arasında denge sağlamak	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Madde 28, 2. bend	12.sınıf öğrencilerinin üst öğretim kurumlarına yerleştirilmesinin öneminin farkındalığının artırılması. 9.sınıftan itibaren üniversite farkındalığının kazandırılması	12. sınıf öğrencilerinin yükseköğretim programlarına yerleşmeleri ve meslek seçmeleri konusuna etkinlik sayılarının artırılması ve bireysel görüşmeler ve veli seminer sayısının artırılması
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9	Müdürlüğümüzce 2024 Yılından beri 5 Yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her Yıl İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.	Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması
Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18 p bendi	Okulumuz, her yıl planlı ve düzenli olarak Teknofest, TÜBİTAK ve Eğitimde İyi Örnekler başvurumaktadır.	Teknofest, TÜBİTAK ve Eğitimde İyi Örnekler Proje başvuru sayısının artırılması.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüz 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları için güncel üst politika belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst politika belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece stratejik plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst politika belgelerine durum analizi raporunda yer verilmiştir. Üsküdar Necmeddin Okyay Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen üst politika belgelerinden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara ise geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir. Üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ile diğer üst politika belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu aşağıda yer alan üst politika belgeleri tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması MEB
İstanbul MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İstanbul MEM
Üsküdar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İlçe MEM

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf seçme, sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak , velilere rehberlik etmek, rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal ve sportif faaliyetler	Kütüphane gezileri, İstanbul'un tarihi yerlerine geziler Futbol, voleybol, futsal satranç müsabakalarına katılma
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim sergileri düzenleme, Bilim ve Sanat Şenliği düzenleme
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmen ve okul personeline hizmet içi eğitim faaliyetlerinin verilmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes, gezi, sosyal yardım faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Gezi, Bilim Şenliği, sosyal etkinlikler ve törenlerde görev verilmesi,
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Belli aralıklarla deneme sınavı yapılması, İl ve bakanlık ortak sınavlarının yapılması, Ülke geneli ortak sınav kılavuzuna göre sınavların yapılması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders içi öğretmen faaliyetlerinde akıllı tahta kullanımı ile görsel olarak sunumların gerçekleştirilmesi
Ders dışı faaliyetler	Gezi, tiyatro, gösteri ve etkinlikler

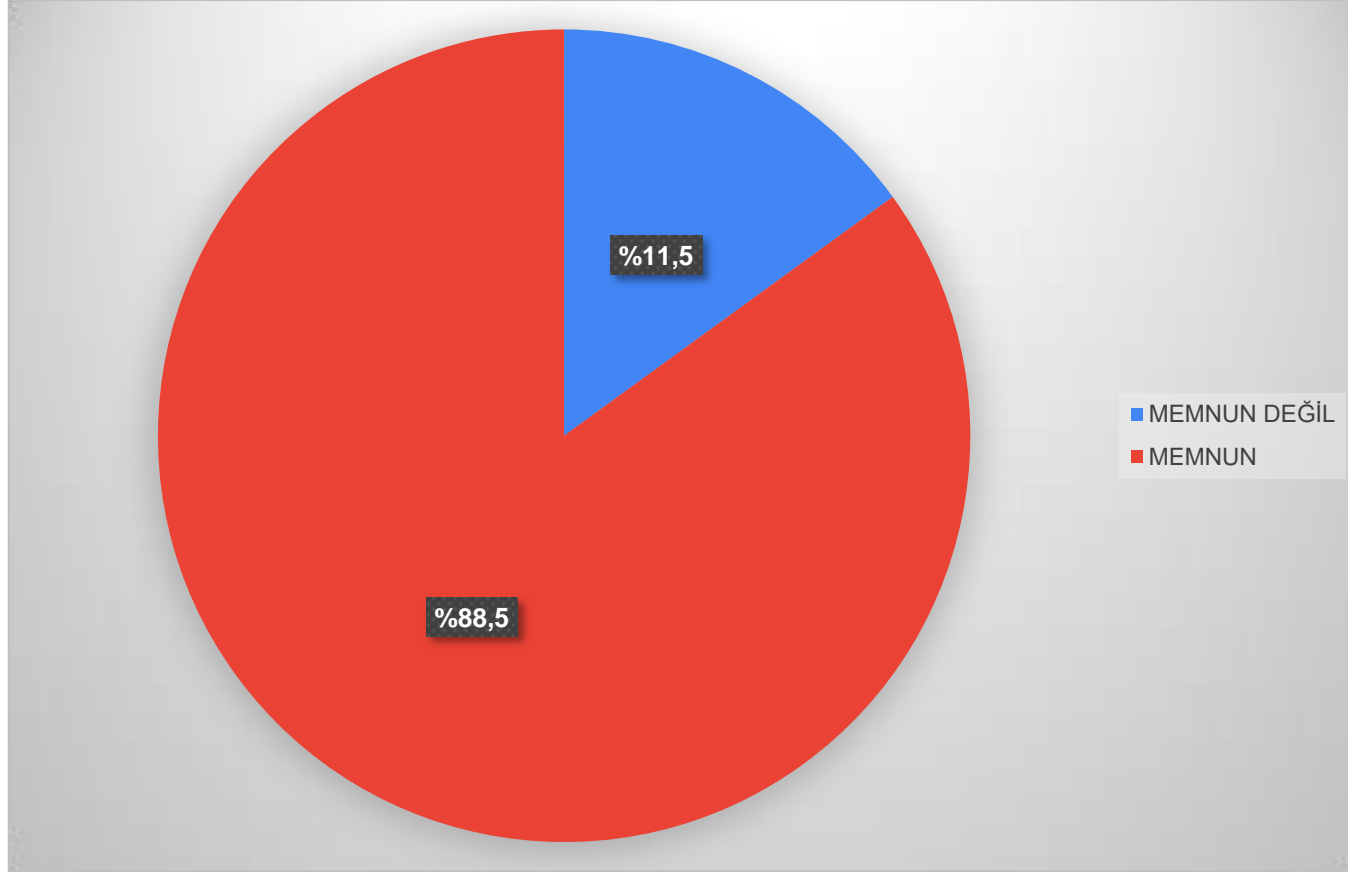
Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

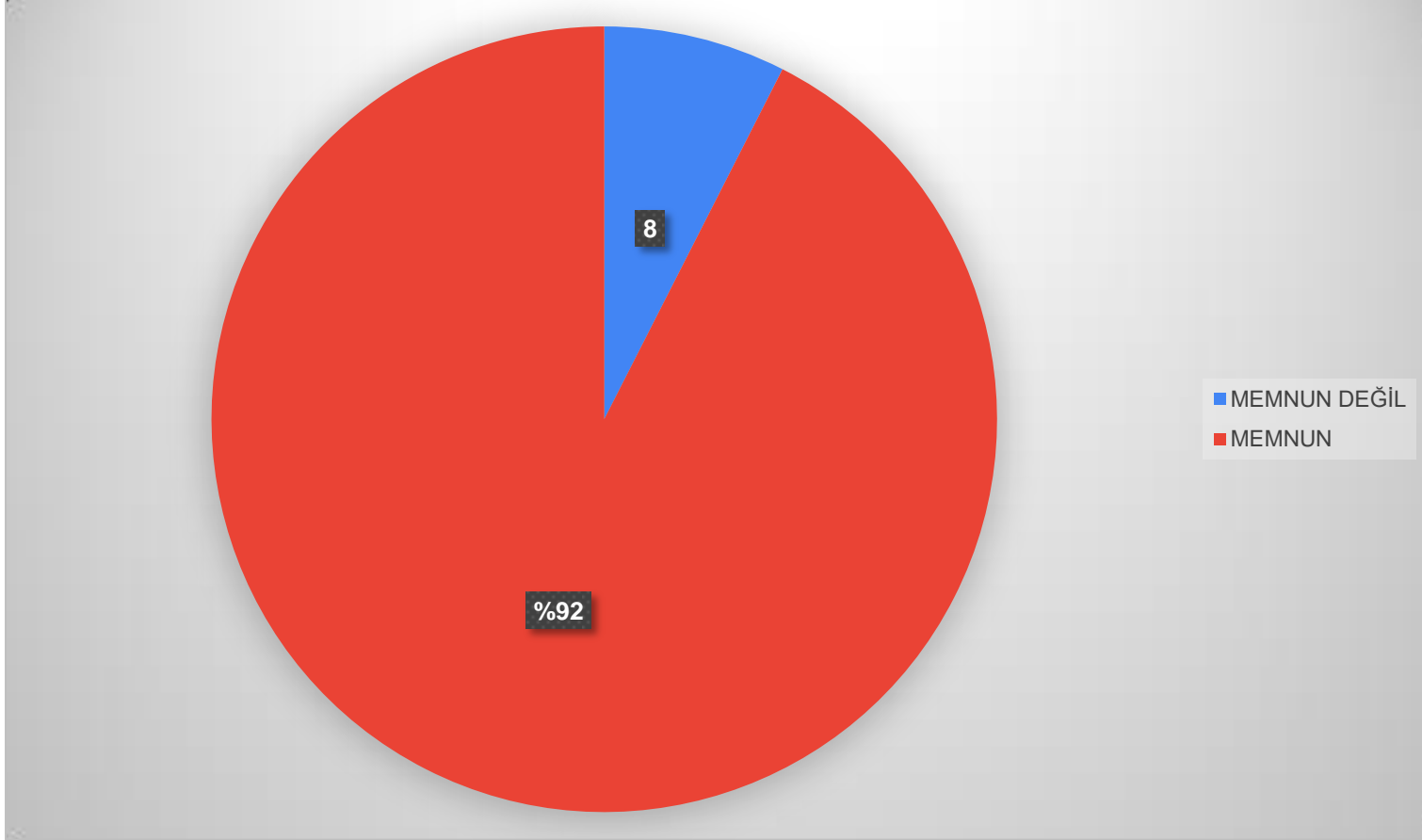


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

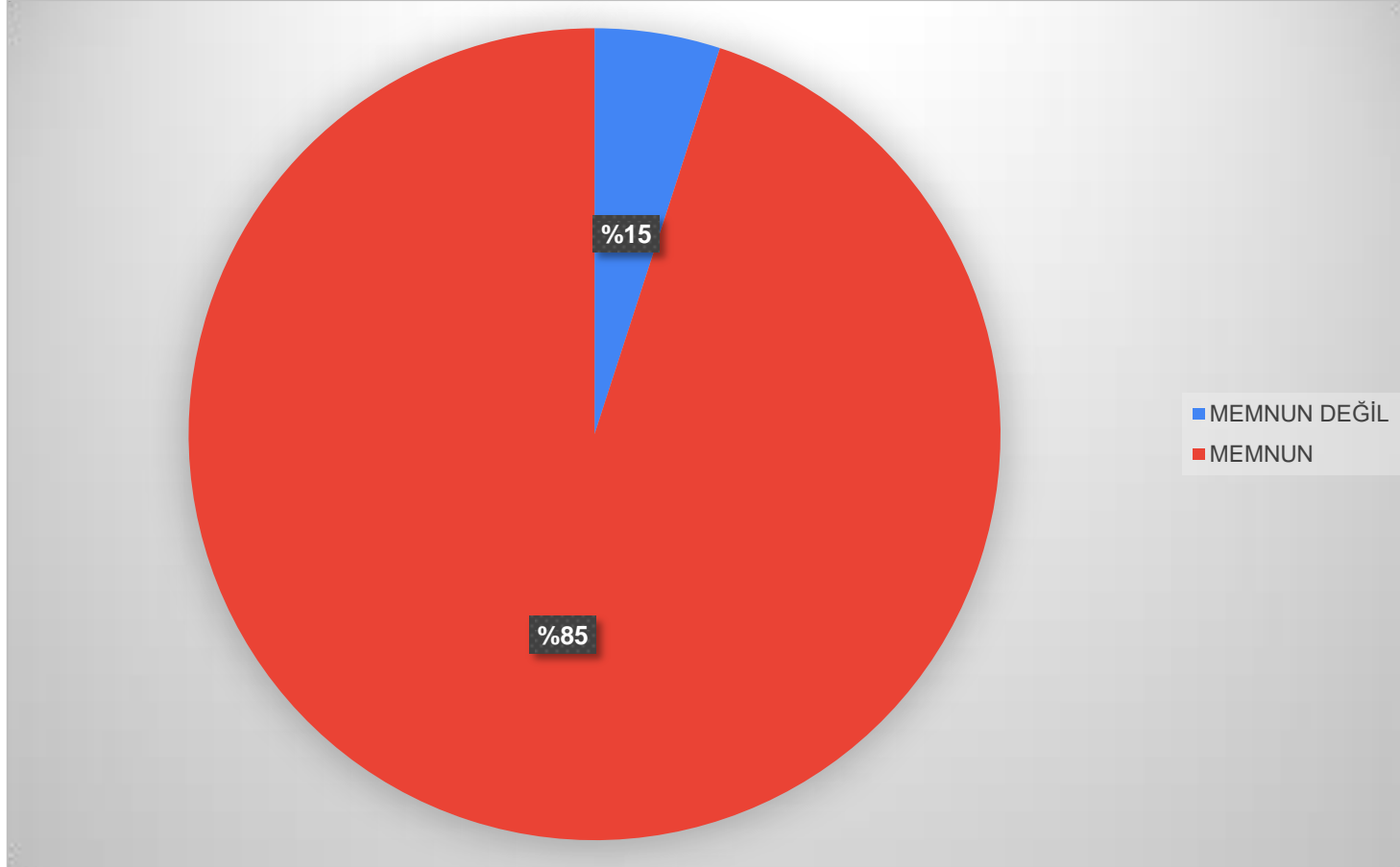
1) **Öğrenci anketi sonuçlarına bakıldığında;** 185 öğrenci cevaplamış, öğrencilerin yaklaşık % 88,5 kadarının okulu benimsediği, kendini okulun bir parçası olarak gördüğü ve okulun kendilerini önemseydiği konusunda olumlu düşünceleri bulunmaktadır.



2) **Çalışan anketi sonuçlarına bakıldığında;** 31 çalışan cevaplamış olup, yaklaşık **%90,4** kadarı yöneticilerin çalışanların görüşlerini dikkate aldığı, yaklaşık **96** oranında yöneticilerin işlerinin gerektirdiği yeterliliğe sahip olduğunu, yine yaklaşık **%92** oranında çalışanın okulu huzurlu bulduğu tespit edilmiştir.



3) **Veli anketi sonuçlarına bakıldığında;** 126 velimiz ankete katılmış olup, yaklaşık **%89** kadarı okula rahatlıkla ulaşabildiğini ve iletişime geçebildiğini, **%82,3** kadarı dilek, öneri ve şikâyetlerinin dikkate alındığını, yaklaşık **% 87,5** kadarı okulun yönetici ve öğretmenlerinin güvenilir olduğunu ve yaklaşık **%85** kadarı da okulu başkalarına da tavsiye etme konusunda olumlu görüş bildirmişlerdir.



Okul İçi Analiz

Okul İçi Analiz

Okul İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	9.10.11. ve 12. Sınıf olmak üzere 344 Erkek-303 Kız Toplam 647 Öğrencimiz bulunmaktadır. 17 özel eğitim gereksinimli öğrencimiz vardır.
Akademik başarı verileri	2023-2024 1.Dönem 58 takdir, 228 teşekkür belgesi alan öğrencimiz var.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Futbol dalında okulumuz İlçe 3.lüğü ve futsalda 4.lüğü almıştır. Güreşte de öğrencimizin il 2.ligi Türkiye 6.lığı; oryantiringde il 2.ligi; judo da il 2.ligi vardır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Her kademe de sürekli devamsızlık yapan öğrencilerimiz bulunmakta.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	3 idareci 39 öğretmen, 2 hizmetli görev yapmaktadır. 27 öğretmenimiz lisans, 16 öğretmenimiz yüksek lisans mezunudur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Her öğretmenimiz en az 5 hizmet içi eğitime katılmıştır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz bodrum kat dâhil 6 katlıdır. Kütüphanemiz, spor salonumuz ve konferans salonumuz bulunmaktadır
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	14	25	39
Rehber Öğretmeni	0	2	2
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	1	0	1
TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI	18	29	47

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	
5-6 Yıl	0	
7-10 Yıl	0	
10 ve Üzeri	3	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	2	2	1	2

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Faaliyet No
Yusuf SERENLİ	Müdür	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024	2024340998
		4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	2024	2024341139
		2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2024	2024983108
		2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2024	2024983108
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002451
		2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022001619
		2.01.03.01.006 - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2023	2022001591
		2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022001574
		Tarih, Kültür ve Medeniyet Bilinci Semineri	2022	2022001067
		3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
		3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
		2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
		2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
		2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
		2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2012	2022001017

	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	2022	2022000842
	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000841
	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	2022	2022000840
	1.02.04.01.023 - Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	2022	2022000757
	4.01.03.01.041 - Okul Müdürleri Mesleki Gelişim Programı Semineri	2022	2022000750
	4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022	2022000712
	Bütçemi Yönetebiliyorum Semineri	2017	2017990033
	Eğitim Yönetimi Semineri	2012	2012000418
	Türk Edebiyatı ile Dil Anlatım Dersleri Öğretim Programları (4.Kademe) Kursu	2011	2011001378
	Türk Edebiyatı Dil ve Anlatım Dersleri Öğretim Programları (III. Kademe) Kursu	2011	2011001307
	Türk Edebiyatı ile Dil ve Anlatım Dersi Öğretim Programları (II. Kademe) Kursu	2011	2011001196
	Türk Edebiyatı ile Dil ve Anlatım Dersi Öğretim Programları Kursu	2010	2010000282
	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	2024	2024341139
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024	2024340998
	2.02.06.05.001 - İş Hukuku Kursu	2023	2023341178
	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022	2022341377
	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022	2022341376
	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022	2022341375
	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	2022341128
	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2021	2021340382
	Muhakkiklik Semineri	2020	2020341400

	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018343559
	Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite İzleme ve Değerlendirme Semineri	2017	2017342625
	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	2017341950
	Soruşturma Teknikleri Semineri	2017	2017341087
	Performans Değerlendirme Semineri (2.Grup)	2016	2016341661
	Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman/Eğitim Kurumu Yöneticisi Eğitimi Semineri	2016	2016341175
	2.02.04.01.009 - Özel Eğitimde Bütünleştirme Uygulamaları Kursu	2016	2016340721
	Okul Müdürleri Eğitim Programı-3. Kademe	2015	2015342007
	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu Okul Müdürlüğü 2. Kademe	2015	2015341561
	Eğitim Yöneticileri İletişim Becerileri Semineri	2015	2015340685
	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu (1. Kademe-3.Grup)	2015	2015340489
	Bilinçli ve Güvenli İnternet Kullanımı Semineri	2014	2014341083
	2015-2019 Okul/Kurum Stratejisi Plan Hazırlama Eğitimi Semineri	2014	2014340804
	Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2013	2013341797
	Eğitim Yönetimi Semineri	2013	2013340545
	Etkileşimli Tahta Kullanım Semineri	2012	2012341850
	Türk Dili ve Edebiyatı Dersi Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2010	2010341348
	İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri	2008	2008342513
	Sınıf Rehberlik Programı Uygulamaları	2007	2007341238
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	2018341034
	4.01.04.01.005 - Adaylık Eğitimi Hazırlayıcı Eğitim (Yardımcı Hizmetler) Kursu	2018	2018343610
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	2018344180
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	2018344185

	2.02.04.02.021 - Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık Tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu	2023	2023340695
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024	2024340998
	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	2024	2024341139
	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2024	2024983108
	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2024	2024983108
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002451
	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022001619
	2.01.03.01.006 - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2022	2022001591
	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022001574
	Tarih, Kültür ve Medeniyet Bilinci Semineri	2022	2022001067
	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016

Mücahit AKINCI	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.005 - Osmanlı Türkçesi (Orta Seviye) Kursu	2016	2016341787
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016344563
		2.02.04.02.021 - Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık Tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu	2017	2017341333
		4.01.03.01.023 - Protokol Kuralları Kursu	2018	2018340017
		1.02.01.01.007 - İletişim Becerileri Kursu	2018	2018340022
		2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018343773
		4.02.02.01.020 - Motorlu Taşıt Sürücüleri Uygulama Sınavı Sorumlusu Kursu	2021	2021340854
		Okul Sağlığı Semineri (Ergen ve Üreme Sağlığı)	2010	2010341807
		Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2011	2011340546
		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	2017342056
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	2019343116
		Doküman Yönetim Sistemi Semineri	2019	2019343974
		Tarih, Kültür ve Medeniyet Bilinci Semineri	2022	2022001067
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
		2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001336
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Hüseyin TEMEL	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016	2016000147
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016342747
		2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	2017	2017340128
		2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2020	2020000247
		4.02.02.01.006 - KBS Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Kursu	2020	2020000252
		İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri	2008	2008342388

	Uzaktan Eğitim Okul Yöneticileri Eğitim Semineri	2012	2012341078
	Resmi Yazışma Kuralları ve İletişim Becerileri Semineri	2013	2013341004
	Toplam Kalite Yönetimi Semineri	2013	2013341098
	Liderlik ve Girişimcilik Eğitimi Semineri	2015	2015990155
	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	2017341684
	Sınai Mülkiyet Farkındalık Semineri	2019	2019344700
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2022	2022000761
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	2023	2023002452
	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023003842
	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023004334
	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023007736

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

ÖĞRETMENLER	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı
ENES ATA	Beden Eğitimi		X	11
HANİFE ÖZBEY	Biyoloji	X		5
MELTEM ABACI	Biyoloji	X		26
FİLİZ KARABAY	Coğrafya	X		28
MEHMET SALİM ARPAĞ	Coğrafya		X	26
FİRDEVS ÇALIŞKAN	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	X		11
HÜSEYİN ÖZDEMİR	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi		X	17
SÜMEYYE YENİLMEZ	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	X		9
SİBEL GÖKÇE ÜNGÖR	Felsefe	X		18
ZEYNEP SENA DELİKARA	Felsefe	X		2
ŞAKİR GÜRDAL	Fizik		X	21
HAFİZE YÜCE	Görsel Sanatlar	X		22
SERCAN KARAASLAN	Görsel Sanatlar		X	15
DEMET AK	İngilizce	X		11
ERDEM ENYÜKSEK	İngilizce		X	20

FATMA UYGUN	İngilizce	X		6
MERVE KERVAN EFE	İngilizce	X		11
SEMA SEZEN İRVAN	İngilizce	X		8
HANDE TURHAN	Kimya / Kimya Teknolojisi	X		13
ABDULLAH SARIGÜL	Matematik		X	13
AYŞE NUR DURMUŞ	Matematik	X		5
FAHRETTİN ÇAKMAK	Matematik		X	24
KÜBRA ERTAŞ	Matematik	X		8
TUĞBA AY	Matematik	X		9
MELTEM EROL	Matematik	X		22
NURİ SERDAR	Matematik		X	23
GÖKÇEN DENİZ CÖMERT	Müzik	X		13
VURAL AKYÜZ	Müzik		X	23
ESİN KORKUT	Rehberlik	X		3
SEBİHA YILDIRIM	Rehberlik	X		15
DUYGU SALMAN	Rusça	X		19
PINAR KOÇ	Rusça	X		12
DİLEK TANELİ	Tarih	X		9
GÜLTEN POYRAZ	Tarih	X		12

METİN DİRLİKSOY	Tarih	X		27
CİHAN TATLIKATIK	Türk Dili ve Edebiyatı		X	2
GAMZE GÜL KESER	Türk Dili ve Edebiyatı	X		11
HANİFİ BAYINDIR	Türk Dili ve Edebiyatı		X	18
İDİL ÖZTÜRK	Türk Dili ve Edebiyatı	X		23
KERİMAN KÖSE	Türk Dili ve Edebiyatı	X		22
SEZGİN KARAKUŞ	Türk Dili ve Edebiyatı		X	2

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	2	3	1	6	27

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Hizmetli		1	İlkokul	0
2	Hizmetli		1	İlkokul	0

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer.2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder.4. Denetler.5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar.8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar.9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.

Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer.2. Müdürün yardımcısıdır.3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.5. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince de nöbet tutmaları sağlanır.4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.7. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.8. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü görevi yerine getirmek,2. Hizmet yerlerini temizlemek,3. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,4. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.5. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	650	44	650	0	10	6

Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı:	0	0	14	10
Masaüstü Bilgisayar Sayısı:	2	2	2	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı:	10	10	10	2
Projeksiyon Sayısı:	2	2	2	1
TV Sayısı:	2	2	2	2
Yazıcı Sayısı:	3	3	5	1
Fotokopi Makinası Sayısı:	2	2	3	2
İnternet Bağlantı Türü:	FİBER	FİBER	FİBER	

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Bilgisayar Odası		X	1		Bilgisayar Yok
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		2		
Teknoloji ve Tasarım Atölyesi	X		1		
Müzik Odası	X		1		

Çok Amaçlı Salon		X			
Spor Salonu	X		1		



Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	150.000	300.000	500.000	600.000	700.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	500.000	800.000	1.000.000	1.250.000	1.500.000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	650.000	1.100.000	1.500.000	1.850.000	2.200.000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan temizlik personelinin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Mezuniyet vb. etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	25.000 TL	7.000	50.000 TL	14.000	100.000 TL	28.000
Küçük Onarım		3.000		6.000		12.000
Bilgisayar Harcamaları		5.000		10.000		20.000
Büro Makinaları Harcamaları		4.000		8.000		16.000
Sosyal Faaliyetler		2.000		4.000		8.000
Kırtasiye		4.000		8.000		16.000
GENEL		25.000 TL		50.000 TL		100.000 TL

Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır. Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okulun giderlerini arttırıcı unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı ve göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkiler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiş, yine bu analiz doğrultusunda GZFT stratejileri oluşturulmuştur.

Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 21. GZFT Listesi

GZFT		
GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1-Öğrencilerin idareci ve öğretmenlere güveninin tam olması. Her türlü problemde danışabileceklerini bilmeleri.</p> <p>2-Okul yönetiminin her konuda demokratik tutum sergilemesi, öğrenciden çalışana herkesin fikri alınarak kararlara katılım sağlanması.</p> <p>3-Velilerin her zaman okula kolay ulaşabildiğini bilmesi ve gerekli olan duyurulardan zamanında haberdar olmaları.</p> <p>4-Okulumuzun konumunun merkezi yerde bulunması ve ulaşımının kolay olması.</p> <p>5-Sınıf araç gereçlerinin kolay ulaşılabilir ve elektronik olarak ihtiyacı her zaman karşılaması.</p> <p>6-Bazı sınıflarda FİBER İnternet sisteminin ve akıllı tahtaların bulunması</p> <p>7-Öğrenci ve velilerin iyi tanınması.</p>	<p>1-Öğrencilerin faydalanabileceği sosyal ve kültürel etkinliklerin olması.</p> <p>2-Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması</p> <p>3-Ödül ve cezalarda tarafsızlık ve eşitlik ilkesi uygulanması.</p> <p>4-Öğrenci işleri ve özlük işlerinin sorunsuz ve vaktinde tamamlanması.</p>	<p>1-Tekli öğretim yapılması.</p> <p>2-Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması.</p> <p>3-Yerel idarelerin bütçemize destek olması.</p> <p>4-Tecrübeli ve istekli öğretmen kadrosunun olması.</p> <p>5-Yöneticilerin takım çalışmasını desteklemesi. Önerileri dikkate alarak iyileştirmeler yapması</p>

8-Mülki ve yerel yetkililer ve bazı sivil toplum kuruluşlarıyla diyalog ve işbirliği halinde bulunması.

ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim

- 1- Sosyal aktivitelerin yetersizliği.
- 2- Velilerin ilgisiz olması ve eğitim düzeylerinin düşük olması.
- 3- Velilerin maddi desteğinin az olması.

Eğitim ve Öğretimde Kalite

- 1- Bazı öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin yetersiz olması
- 2- Bazı sınıflarda akıllı tahta olmaması

Kurumsal Kapasite

1. Velilerin okul etkinliklerine katılımının yetersiz olması
2. Okul bahçesinin, öğrencilerin teneffüste vakit geçirebileceği kadar yeterli donanıma ve büyüklüğe sahip olmaması
3. Okul kantininin bulunmaması
4. Kaynak yetersizliği

FIRSATLAR

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Okul kültürünün oluşması.2. Öğrencilerin kendilerini ifade edebilecekleri ve yeteneklerini sergileyebilecekleri faaliyetleri idarecilerin desteklemesi.3. Öğretmenler arasındaki uyum.4. Okul yöneticilerinin okula yararlı olabilecek kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler içinde olması.5. Yerel yönetimlerin okulu desteklemesi.6. Ders kitaplarının ücretsiz olması.7. Diğer okul ve kuruluşlarla ilişkilerin kuvvetli olması.8. Kurum çalışanlarının eğitim düzeylerinin yüksek olması, nitelik yönüyle çeşitlilik ve teknolojiyi derslerle uyumu kullanma.	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun çevre tarafından sevilmesi ve iyi bir okul olarak görülmesi.2. Eğitim öğretim yılı içinde gidişat konusunda bilgilendirme toplantılarının yapılması.	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun istihdam olanağı yüksek bir şehirde bulunması.2. Okulun yakın çevresinde spor kulüplerinin olması3. Okulun yakın çevresinde sağlık kurumlarının bulunması.4. Okulun jeopolitik konumunun iyi olması.5. Derslik başına düşen öğrenci sayısının orta olması.

TEHDİTLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin eğitim ve öğretime gereken desteğı göstermemesi.	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin sosyo-ekonomik ve eğitim düzeylerinin düşük olması2. Bilinçsiz internet kullanımının öğrencilerimiz üzerinde yarattığı olumsuz etkiler.2. Medyanın öğrenciler üzerindeki	<ol style="list-style-type: none">1.Sosyo-kültürel yapının öğrenci profiline olumsuz etkisi.2.Okulun bahçesinin direk işlek bir yola açılıyor olması.

	olumsuz etkisi. 3. Öğrencilerin teknolojiyi olumsuz şekilde kullanmaları.	
--	------------------------------------------------------------------------------	--

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	1-Öğrencilerin idareci ve öğretmenlere her türlü problemde danışabilecekleri ortam oluşturmak. 2-Okul yönetiminin her konuda demokratik tutum sergilemesi, öğrenciden çalışana herkesin fikri alınarak kararlara katılım sağlanması. 3-Velilerin ve öğrencilerin iletişimini arttırmak adına sosyal faaliyetlerin düzenlenerek olumlu okul kültürü oluşturulması.	Sosyo-ekonomik düzeyi düşük ailelere yerel yönetimler tarafından gerekli desteğin sağlanması.
Zayıf Yönler	Sporla ilgilenen öğrencilerin yakınlardaki spor kulüplerine yönlendirilmesi.	Bağımlılık ve teknoloji ile ilgili veli ve öğrencilere seminerler verilmesi.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve problem alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara durum analizi raporunda yer verilmiştir.

GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Vatanını ve milletini seven, ülkesini geliştirmeyi amaç edinen, doğaya ve insanlığa saygılı, gelecekte başarılarla imza atmaya hedefleyen gençler yetiştirmek.

Vizyon

Geleceğe güvenle bakan, hayata hazır ve mutlu bireylerin yetiştiği eğitim-öğretim ortamını sağlamak.

Temel Değerler

- Saygı ve Hoşgörü
- Eşitlik ve Hakkaniyet
- Verimlilik
- Eleştirilere Açıklık
- Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
- Güvenilirlik
- Açık ve Dürüst İletişim
- Şeffaflık
- Tarafsızlık
- Bilimsellik
- Sürekli Gelişme
- Kaliteli Hizmet ve Verimlilik
- Katılımcılık, Dayanışma ve İşbirliği
- Plancılık
- Empati
- Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
- Başarının takım çalışmasıyla geldiğine inanma, biz bilinciyle çalışma
- Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusunda yeniliklere açık olma
- İnsan haklarına bağlı olma
- Çevrenin canlı ve cansız varlıklarını koruma
- İnanç ve düşünce farklılıklarını zenginlik olarak görme
- Problemin değil çözümün parçası olma.

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLESTRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma, devam ve devamsızlık, akademik başarının yükselmesi ve bireylerin eğitime erişimi için yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
Performans Göstergeleri	HedefEtkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 1.1.1 - Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı	35	50	25	50	50	50	Dönemlik
PG 1.1.2 -Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	35	72	74	78	82	85	Dönemlik
PG 1.1.3-20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	1,9	1,8	1,7	1,6	1,5	Aylık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler						
Riskler	Okul dışında kursların olması Destekleme ve yetiştirme kurslarını ciddiye almamaları Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerinin ilgisizliği						
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK'lere yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.						

	S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	0 TL
Tespitler	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2 Orta öğretim kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 2.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 2.1.1 - Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	200	260	340	440	550	Senelik
PG 2.1.2 - Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	10	13	17	22	28	Senelik
PG 2.1.3-. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	60	80	110	140	180	Senelik
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri ve Beden Eğitimi Öğretmenleri, Sınıf Rehber Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü						

Riskler	Kaza geçirme ve yaralanma oranı yükselmektedir. Ders başarı kaygısı duyanlar, zamanlarını sosyal etkinliklerle değerlendirmenin gereksiz olduğunu düşünebilir
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği arttırılacaktır. S2 Okul bünyesinde kitap okuma yarışmaları düzenlenecektir. S3 Kitap okuma saatleri çoğaltılacaktır. S4 Okul bahçesi çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S5 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S6 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler ve okunan kitaplar işlenecektir. S7 Okul bahçesi ve spor salonu geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S8 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S9 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	
İhtiyaçlar	Okul bahçesinin ve spor salonunun düzenlenmesi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Amaç 3 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 3.1.1 - Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	150	200	300	450	650	Dönemlik
PG 3.1.2 - Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	25	150	200	300	450	650	Dönemlik
PG 3.1.3- Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	25	150	200	300	450	650	Dönemlik
PG 3.1.4- Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	2	4	4	4	4	Dönemlik
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Sağlık Kuruluşları, Emniyet Müdürlüğü						
Riskler	Öğrencilerin anlatılan konuya ilgisizliği Velilerin seminerlere katılım oranlarının az olması						
Stratejiler	S1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2 Okul panoları işlenen konuya göre yenilenecektir. S3 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.						
Maliyet Tahmini	10.000 TL						

Tespitler	Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması

Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1- Hedef 1	0	0	0	0	0	0
Amaç 2-Hedef 2	150.000	180.000	220.000	250.000	300.000	1.100.000
Amaç 3- Hedef 3	20.000	25.000	35.000	50.000	90.000	220.000
Genel Yönetim Giderleri	300.000	500.000	700.000	900.000	1.000.000	3.400.000
TOPLAM	470.000	705.000	955.000	1.200.000	1.390.000	4.720.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde bazı hedeflerde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.				
H1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 - Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı	25	25	25		
PG 1.1.2 -Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	35	74	74		

PG 1.1.3-20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan ğrenci oranı (%)	40	1.8	1.8	
-------------------------------------------------------------------------------------	-----------	------------	------------	--

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

**2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görlmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %100 oranında gerçekleştiği görlmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.3 için performansı %100 oranında gerçekleştiği görlmektedir.**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A2	Orta öğretim kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.				
H2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır				
Hedef 2.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.1.1 - Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	260	260		
PG 2.1.2 - Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	13	13		
PG 2.1.3-. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	60	60		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.1.2 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.1.2 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
Hedef 3.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.1.1 - Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	200	200		
PG 3.1.2 - Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	25	200	200		

PG 3.1.3- Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan oğrenci, oğretmen ve veli sayısı	25	200	200	
PG 3.1.4- Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	4	4	

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

2024-2025 eğitim oğretim yılında PG 3.1.1 için performansın %100 oranında gerçekteştiği görölmektedir.
2024-2025 eğitim oğretim yılında PG 3.1.2 için performansın %100 oranında gerçekteştiği görölmektedir.
2024-2025 eğitim oğretim yılında PG 3.1.3 için performansın %100 oranında gerçekteştiği görölmektedir.
2024-2025 eğitim oğretim yılında PG 3.1.4 için performansın %100 oranında gerçekteştiği görölmektedir.

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	YARARLANICI			
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, kitle	hedef
Milli Eğitim Bakanlığı	√					
Valilik	√					
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	√					
Kaymakamlık	√					
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√					
Eşdeğer Okullar	√		√			
Okul İdaresi		√				
Öğretmenler		√				
Öğrenciler		√			√	
Veliler		√				
Rehberik Araştırma Merkezi	√					
Yerel Yönetimler	√		√			
Sivil Toplum Örgütleri	√		√			
Kantin		√		√		
Okul Servisi	√					

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş ?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler	√		√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Danışmanlık Projeler,	Altyapı, Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Veliler							✓			
Üniversiteler	✓		✓	✓		✓		✓		
Medya						✓				
Meslek Kuruluşları			✓	✓			✓			
Sağlık kuruluşları	✓						✓			
Diğer Kurumlar						✓				

Ek-4 Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	KESİNİLE			KATILMAYORUM	
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı	()	()	()	()	()

	sağlıyor.					
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()

11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işaretikoyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
NO						
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()

09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyibilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()